



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого совета,
ректор университета
_____ О.Н. Федонин
« ____ » _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации активного летнего и зимнего отдыха и организации
экскурсионных поездок для обучающихся

Положение принято на
заседании ученого совета
«29» апреля 2025 года
протокол № 5

Брянск, 2025



Содержание

Номер Раздела	Наименование раздела	Стр.
Раздел 1.	Общие положения	3
Раздел 2.	Область применения	3
Раздел 3.	Нормативная база	3
Раздел 4.	Условия распределения оздоровительных и экскурсионных путевок активного отдыха обучающихся	4
Раздел 5.	Порядок организации отдыха обучающихся.....	5
Раздел 6.	Права и обязанности	7
Раздел 7.	Заключительные положения	7
Приложения	Приложение № 1 Форма заявления	8



Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) об организации активного летнего и зимнего отдыха и организации экскурсионных поездок для обучающихся, является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный технический университет» (далее - университет, ФГБОУ ВО «БГТУ», БГТУ, вуз).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения деятельности по организации оздоровительного активного отдыха обучающихся Университета.

1.3. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок распределения оздоровительных и экскурсионных путевок для активного отдыха обучающихся БГТУ.

1.4. Отдых обучающихся организуется за счет средств федерального бюджета (ст. 226 Федерального бюджета на организацию культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы) и собственных доходов Университета.

Раздел 2. Область применения

2.1. Настоящий локальный нормативный акт применяется для стимулирования и поощрения успевающих обучающихся очной формы обучения, активно занимающихся научной, общественной, спортивной работой, художественной самодеятельностью, а также для обеспечения условий для качественного активного отдыха и оздоровления обучающихся, расширения их кругозора и вовлечения в программы гражданского, нравственного и патриотического воспитания, университет, в лице управления воспитательной и социальной работы, осуществляет организацию: культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы; активного отдыха обучающихся в каникулярный летний и зимний периоды.

2.2. Настоящее Положение распространяет свое действие на оздоровительные и экскурсионные программы, организованные Университетом, под которыми понимается:

- Организация активного летнего и зимнего отдыха в каникулярный период (оздоровительный отдых на побережье, в курортных зонах; туристический и экскурсионный отдых).
- Организация активного отдыха обучающихся во внеучебное время (маршруты выходного дня).
- Организация экскурсионных программ в течение учебного года.
- Организация спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий в течение учебного года.

Раздел 3. Нормативная база

3.1. Нормативную базу настоящего Положения составляют следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в



Российской Федерации»;

- локальные нормативные акты Университета;
- устав Университета.

Раздел 4. Условия распределения оздоровительных и экскурсионных путевок активного отдыха обучающихся

4.1. Правом получения путевки пользуется обучающийся при одновременном соблюдении следующих условий:

- обучающийся, осваивающий образовательную программу по очной форме обучения;
- обучающийся, принимающий активное участие в научной, общественной, культурной и спортивной жизни Университета
- обучающийся, не имеющий задолженностей в сессионный период.

4.2. В первую очередь, право на включение в туристическую или экскурсионную группу для участия в летнем и зимнем (каникулярный период) отдыхе предоставляется:

- обучающимся, не имеющим академической задолженности;
- обучающимся из социально-незащищенной категории (Таблица 1, строка (ранг) 1 и 2);
- обучающимся, имеющим особые заслуги в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

4.3. Обучающийся может воспользоваться путевкой один раз за календарный год во время активного летнего или зимнего отдыха в каникулярный период, и один раз за календарный год экскурсионной программой.

4.4. Приоритетность в предоставлении путевки выстраивается по рангу и критериям:

Таблица 1

Ранг	Наименование критерия
1	Обучающиеся из категорий: <ul style="list-style-type: none">- дети-сироты;- дети, оставшиеся без попечения родителей;- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;- дети-инвалиды;- инвалиды I и II групп;- инвалиды с детства;- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;- лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
2	<ul style="list-style-type: none">- обучающиеся, чьи родители являются (являлись) участниками специальной военной операции (СВО), в том числе в случаях их гибели (смерти);- обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее 3-х лет военную



	службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, во внутренних войсках МВД РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, СВР РФ, органах ФСБ, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".
3	обучающиеся - выпускники 5 курса (специалитет), 4 курса (бакалавриат), 2 курса (магистратуры) ни разу не пользовавшиеся услугой оздоровления за счет Университета: - обучающиеся, переходящие на выпускной курс;
4	обучающиеся, имеющие 3 любые категории*, в том числе относящиеся к рангу № 7;
5	обучающиеся, имеющие 2 любые категории*, в том числе относящиеся к рангу № 7;
6	обучающиеся, имеющие 1 любую категорию*, в том числе относящиеся к рангу № 7;
7	- обучающиеся, члены студенческой семьи (один или оба члена семьи – обучающиеся БГТУ). - обучающиеся из неполных семей; - обучающиеся, чьи родители являются пенсионерами или (и) инвалидами; - обучающиеся из многодетных семей. - обучающиеся из малообеспеченных семей. - обучающиеся из неполных семей.
8	- обучающиеся, имеющие 3 категории *
9	- обучающиеся, имеющие 2 категории *;
10	- обучающиеся, имеющие 1 категорию *;
11	- обучающиеся без категории, обучающиеся на «отлично»;
12	- обучающиеся без категории, обучающиеся на «хорошо» и «отлично»;
13	- обучающиеся без категории, обучающиеся на «хорошо»;
14	- обучающиеся без категории, обучающиеся на «удовлетворительно».

*** Категории (равноценные):**

- обучающиеся, имеющие достижения в учебной деятельности (победители и призеры вузовских, региональных, международных олимпиад и др.);
- обучающиеся, имеющие достижения в научно-исследовательской деятельности (наличие публикаций в научных изданиях, выступлений на конференциях, участие в научных грантах и конкурсах и др.);
- обучающиеся, имеющие достижения в общественной деятельности (систематическое участие в проведении и информационном обеспечении общественно-значимых мероприятий вуза, участие в общественных организациях, общественно-полезной деятельности и др.);
- обучающиеся, имеющие достижения в культурно-творческой деятельности (победители, призеры, организаторы и участники культурно-творческих мероприятий вуза и др.);
- обучающиеся, имеющие достижения в спортивной деятельности (победители, призеры, организаторы и участники спортивно-массовых мероприятий вуза и др.).



4.4.1. По каждому из критериев применяется внутреннее ранжирование:

1. обучающиеся на «отлично»;
2. обучающиеся на «хорошо» и «отлично»;
3. обучающиеся на «хорошо»;
4. обучающиеся на «удовлетворительно».

Раздел 5. Порядок организации отдыха обучающихся

5.1. Для осуществления организационных мероприятий по подготовке и проведению активного отдыха, распределения студенческой квоты путевок и отбора участников мероприятия, локальным нормативно-распорядительным документом формируется университетская рабочая комиссия в составе: проректора по молодёжной политике и воспитательной работе, первого проректора по учебной работе и цифровизации, начальника управления по воспитательной и социальной работе, директора центра творческого развития, досуга и оздоровления студентов, начальника отдела по социальной работе с обучающимися управления по воспитательной и социальной работе БГТУ, директора студенческого клуба, начальника планово-финансового управления, заместителей директоров/деканов по воспитательной деятельности структурных подразделений Университета, председателя ППО обучающихся БГТУ Общероссийского Профсоюза образования, председателя Объединенного совета обучающихся БГТУ.

5.2. Университетская рабочая комиссия определяет порядок работы по предоставлению обучающимся оздоровительных и экскурсионных путевок.

5.3. В обязанности университетской рабочей комиссии входит:

- проведение организационных (разработка перечня разнообразных оздоровительных маршрутов с соответствующей оздоровительной и культурной программой; подготовка необходимых документов на организацию летних оздоровительных мероприятий для обучающихся) и информационных мероприятий (информирование обучающихся через средства массовой информации и сайты университета о возможных маршрутах активного отдыха и сроках подачи заявлений).
- сбор, обработка и проверка на подлинность предоставленных документов для предоставления путевок;
- подведение итогов отбора обучающихся для участия в поездке, формирование групп, представление списков на утверждение ректору;
- проведение летней оздоровительной кампании (подготовка документов для руководителей групп, приобретение билетов (в случае необходимости) или организация перевозки, проведение организационных собраний с отъезжающими и их инструктаж, отправление и встреча экскурсионных групп);
- подведение итогов зимней и летней оздоровительной кампании;



- определение процедуры и порядка организации летнего и зимнего отдыха, экскурсионных поездок и активного отдыха во внеучебное время (маршруты выходного дня).

5.4. Курирование вопросов по организации оздоровительных и экскурсионных мероприятий, комплектованию групп обучающихся университета для отдыха проводится управлением по воспитательной и социальной работе.

5.5. Оплата стоимости проездных билетов к месту отдыха в летнее время осуществляется за счет собственных средств обучающихся.

5.6. Сроки приема заявлений размещаются на официальном сайте Университета. Сбор личных заявлений обучающихся (Приложение 1) и документов, подтверждающих категории обучающегося, осуществляется в управлении по воспитательной и социальной работе в установленные сроки приема. После заявления передаются в деканаты/директораты для подтверждения успеваемости и предоставления рекомендации по направлению обучающихся.

5.7. Заявления обучающихся на оздоровительный отдых после установленного срока принимаются только на неостребованные («горящие») путевки в управлении по воспитательной и социальной работе.

5.8. Кандидатуры руководителей экскурсионных групп для студенческого оздоровительного отдыха утверждаются университетской рабочей комиссией по предоставлению заявления от сопровождающего сотрудника Университета.

Раздел 6. Права и обязанности

6.1. Университет обязуется путем размещения на сайте ознакомить обучающихся Университета с настоящим Положением.

6.2. В случае отказа обучающимся от выделенной путевки по собственному желанию, путевка поступает в свободное распределение как неостребованная. Претендовать на нее может обучающийся, согласно ранжированию по Таблице 1 настоящего Положения.

6.3. Находясь в поездке:

6.3.1. Обучающийся обязан быть дисциплинированным и опрятным, вести себя достойно на улице, в общественных местах, в местах проживания и отдыха, не нарушать устои и традиции принимающей стороны.

6.3.2. Обучающемуся категорически запрещается:

- курение в неотведенных для этого местах;
- употребление спиртных напитков,
- употребление средств токсического и наркотического опьянения;
- азартные игры.

6.3.3. Обучающимся запрещается без разрешения руководителя экскурсионной группы отлучаться от группы по различным основаниям, покидать гостиницу в ночное время без сопровождения руководителя.

6.4. Подавая заявление на предоставление экскурсионной путёвки, обучающийся (его законный представитель) удостоверяет своё согласие со всеми пунктами данного Положения и гарантирует неукоснительное их исполнение.



6.5. Ответственность за нарушение дисциплины обучающийся несет в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета.

Раздел 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет» и является действующим до его отмены.

7.2. Вопросы, не оговоренные в настоящем Положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.



Приложение № 1

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Ректору ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет»
О.Н. Федонину
обучающегося института/факультета/колледжа

_____ (наименование института/факультета/колледжа)

группы _____

_____ (наименование группы)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)

_____ (дата рождения)

_____ / _____
(адрес регистрации/фактический адрес проживания)

_____ (контактные телефоны: мобильный, домашний)

Заявление

Прошу направить меня на оздоровление и отдых _____

_____ в период

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Я отношу себя к категории обучающихся (указать одну или несколько категорий):

<input type="checkbox"/>	Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
<input type="checkbox"/>	Дети-инвалиды; инвалиды I и II, III групп; инвалиды с детства.
<input type="checkbox"/>	Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
<input type="checkbox"/>	лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи
<input type="checkbox"/>	Обучающиеся, чьи родители являются (являлись) участниками специальной военной операции (СВО), в том числе в случаях их гибели (смерти)
<input type="checkbox"/>	Обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее 3-х лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, во внутренних войсках МВД РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, СВР РФ, органах ФСБ, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
<input type="checkbox"/>	Обучающиеся - выпускники 5 курса (специалитет), 4 курса (бакалавриат), 2 курса (магистратуры) ни разу не пользовавшиеся услугой оздоровления за счет Университета, обучающиеся, переходящие на выпускной курс
<input type="checkbox"/>	Обучающиеся, члены молодой семьи (один или оба члена семьи – обучающиеся БГТУ).
<input type="checkbox"/>	Обучающиеся из многодетных семей.
<input type="checkbox"/>	Обучающиеся из малообеспеченных семей.



Обучающиеся из неполных семей.
Обучающиеся, чьи родители являются пенсионерами или (и) инвалидами.
Обучающиеся: <i>(необходимо указанные достижения детально описать в произвольной форме в приложении к заявлению)</i>
- имеющие достижения в учебной деятельности (победители и призеры вузовских, региональных, международных олимпиад и др.);
- имеющие достижения в научно-исследовательской деятельности (наличие публикаций в научных изданиях, выступлений на конференциях, участие в научных грантах и конкурсах и др.);
- имеющие достижения в общественной деятельности (систематическое участие в проведении и информационном обеспечении общественно- значимых мероприятий вуза, участие в общественных организациях, общественно-полезной деятельности и др.);
- имеющие достижения в культурно-творческой деятельности (победители, призеры, организаторы и участники культурно-творческих мероприятий вуза и др.);
- имеющие достижения в спортивной деятельности (победители, призеры, организаторы и участники спортивно-массовых мероприятий вуза и др.).
Другая категория:

За время обучения я пользовался(ась) услугой оздоровления и отдыха за счет вуза в _____ году:

_____ (указать место)

Я информирован(а) и согласен(а) о том, что:

- передача путевки другому лицу, в том числе обучающемуся ФГБОУ ВО «БГТУ», недопустима;
- в случае отказа от предложенной даты заезда, вуз не гарантирует предоставление путевки на другую дату заезда.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____ /
(подпись)

_____ / _____ /
(расшифровка)

Отметки директората/деканата/колледжа

_____ (наименование: институт/факультет/колледж)

Обучающийся обучается по очной форме обучения:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- по договору об оказании платных образовательных услуг.

Успеваемость обучающегося:

- «отлично»
- «хорошо и отлично»
- «хорошо»
- имеются оценки «удовлетворительно»

Имеются ли задолженности по сессии: _____
(да / нет)

Срок окончания производственной практики: _____
(дата)

Имеются ли задолженности по производственной практике: _____
(да / нет)

Рекомендации по направлению обучающегося _____

Директор института/декан факультета/
директор политехнического колледжа

_____ / _____ /
(подпись)

_____ / _____ /
(расшифровка подписи)